

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор

Євген ЗУБ

24.10.2025

### АЛГОРИТМ ДІЙ\*

## У РАЗІ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ (ВІДКЛЮЧЕННЯ СИСТЕМ ЖИТТЄЗАБЕЗПЕЧЕННЯ) У КИЇВСЬКОМУ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

| <b>ЧЕРВОНІЙ РІВЕНЬ</b><br><b>(ТРИВАЛИЙ БЛЕКАУТ)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>ПОМАРАНЧЕВИЙ РІВЕНЬ (ОДНОДЕННИЙ</b><br><b>БЛЕКАУТ)</b>                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>Організація роботи працівників</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Керівник коледжу при виникненні надзвичайної ситуації в м. Києві уточнює оперативні дані у відповідальних осіб закладу освіти (заступник з АГР, завідувач гуртожитку, завідувач господарства, черговий працівник закладу освіти, тощо) про поточну ситуацію по усім об'єктам майнового комплексу.</li><li>При відсутності в будівлі електропостачання, водопостачання керівник коледжу приймає рішення щодо формату освітнього процесу на поточний день (дистанційний формат, змішаний формат, скорочена тривалість занять, тощо), залежно від наявних у навчальному корпусі можливостей безперебійного електропостачання, запасів питної та технічної води, запасів пального для генераторів.</li></ol> |                                                                                          |
| <p style="text-align: center;"><b>Комунікація з учасниками освітнього процесу</b></p> <p>Оповіщення учасників освітнього процесу, щодо формату навчання на поточний день, проводиться усіма доступними засобами, в прийнятій у закладі освіти послідовності, з урахуванням технічних можливостей (внутрішній чат, канал, група, сторінка в соціальних мережах, телефонні дзвінки).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                          |
| У разі відсутності мобільного зв'язку розмістити оголошення на дверях, інформаційних стендах, в інших доступних місцях. Регулярно оновлювати оголошення.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Розіслати шаблони повідомлень у інформаційні спільноти для учасників освітнього процесу. |

### Організація освітнього процесу

1. При відсутності в будівлі електропостачання, водопостачання керівник закладу освіти приймає рішення щодо формату освітнього процесу на поточний день (дистанційний формат, змішаний формат, скорочена тривалість занять, тощо), залежно від наявних у навчальному корпусі можливостей безперебійного електропостачання, запасів питної та технічної води, запасів пального для генераторів.
2. При відсутності в будівлі (окрім гуртожитку) водовідведення та/або теплопостачання освітній процес рекомендовано перевести у дистанційний формат.
3. За наявності у закладі освіти здобувачів освіти, за умови переведення поточного дня на дистанційний формат (здобувачі які вчасно не мали можливість отримати інформацію про дистанційний формат, здобувачі з передмістя, які завчасно приїхали до закладу освіти, тощо), необхідно забезпечити розміщення їх в приміщенні, де є можливість підзарядки гаджетів, запаси питної води, приміщення максимально теплоізоване (на випадок відсутності теплопостачання). Необхідно здобувачів повідомити про місце розташування в будівлі санітарних зон (туалетів з резервним запасом технічної води, біотуалетів).
4. Визначити на випадок відсутності водопостачання резервну туалетну кімнату (доцільно в укритті). Забезпечити можливість використання в якості джерела технічної води приєднану до системи водопостачання ємність великого об'єму (типу «Єврокуб»), або ємності іншої форми із запасом технічної води.
5. На випадок відсутності в місті працюючої системи водовідведення забезпечити наявні біотуалети, приміщення для них.
6. Додатково, в гуртожитку, рекомендовано виконати наступні дії:
  - уточнити оперативні дані згідно п 1.1 даного алгоритму;
  - в'їзду наявну кількість здобувачів освіти в гуртожитку (в комунікації з вихователями, завідувачем гуртожитку), їх наміри щодо від'їзду з міста до батьків, уточнити примірну кількість проживаючих, що залишаться в гуртожитку;
    - при відсутності централізованого електропостачання забезпечити можливість подачі резервної електроенергії для заряджання гаджетів, при можливості нагріву води для гарячих напоїв, підігріву їжі в мікрохвильовій печі.
    - забезпечити доступ проживаючих до санітарних зон (туалетів з резервним запасом технічної води, біотуалетів, за наявності);
    - на випадок довготривалого відсутності систем життєзабезпечення координувати свої дії з ДОН.

**Рекомендації щодо організації освітнього процесу залежно від наявності чи відсутності комунальних послуг**

|                                                                    | <i><b>Відсутність<br/>централізованого<br/>постачання<br/>електроенергії</b></i>                                                                                                                                          | <i><b>Відсутність<br/>централізованого<br/>водопостачання</b></i>                            | <i><b>Відсутність<br/>централізованого<br/>теплопостачання</b></i>                                                                                         | <i><b>Відсутність<br/>централізованого<br/>водовідведення</b></i>                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Можливість проведення освітнього процесу в очному форматі (офлайн) | Можливий.<br>Рекомендовано скорочені заняття, проведення у більш світлу пору доби.                                                                                                                                        | За умови запасу технічної та питної води, можливості подальшого поповнення запасів.          | Не рекомендовано.<br>Залежно від погодних умов.                                                                                                            | Не рекомендовано.                                                                                                                                          |
| Формат роботи штатних працівників ЗФПО                             | При проведенні занять в закладі всі працівники працюють в штатному режимі. При дистанційному форматі викладачі-дистанційно. Адміністративні працівники-режим роботи регулюється залежно від ресурсів резервного живлення. | Рекомендовано часткове переведення працівників на дистанційний формат для економії ресурсів. | Рекомендовано переведення працівників на дистанційний формат, (для посад де передбачена дана можливість), призначення чергових відповідальних працівників. | Рекомендовано переведення працівників на дистанційний формат, (для посад де передбачена дана можливість), призначення чергових відповідальних працівників. |
| Особливості реагування в гуртожитках                               | Забезпечити резервне живлення укриття, за можливості місце підігріву їжі та напоїв                                                                                                                                        | Забезпечити наявність питної та технічної води.                                              | Залежно від погодних умов та тривалості відсутності теплопостачання.                                                                                       | Забезпечити доступ проживаючих до санітарних зон (туалетів з резервним запасом технічної                                                                   |

|                                                                                                                                                                            |  |                                                                             |  |                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------|
|                                                                                                                                                                            |  |                                                                             |  | води, біотуалетів, за наявності). |
|                                                                                                                                                                            |  | За тривалої відсутності комунальних послуг координувати подальші дії з ДОН. |  |                                   |
| <b>Психологічна підтримка</b>                                                                                                                                              |  |                                                                             |  |                                   |
| Здійснювати моніторинг психологічного та емоційного стану усіх учасників освітнього процесу та психологічний супровід працівників і учнів упродовж періоду роботи закладу. |  |                                                                             |  |                                   |
| Організувати щоденну психологічну підтримку працівникам, батькам, вихованцям.                                                                                              |  |                                                                             |  |                                   |

***\*АЛГОРИТМ може коригуватись адміністрацією коледжу під час виникнення надзвичайної ситуації, залежно від поточної ситуації***