

Договір № 4-ВК
про співпрацю

м. Київ

«10» травня 2024р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони – **Київський фаховий коледж транспортної інфраструктури** (надалі – «Коледж»), в особі в. о. директора коледжу Зуба Євгена Петровича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони – Філія «Центр транспортного сервісу «Ліски» акціонерного товариства «Українська залізниця» (надалі – «Підприємство») в особі заступника директора філії з комерційних питань філії «Центр транспортного сервісу «Ліски» акціонерного товариства «Українська залізниця» **Башинської Вікторії Анатоліївни**, яка діє на підставі Положення про філію «Центр транспортного сервісу «Ліски» акціонерного товариства «Українська залізниця» та довіреності від 18.03.2024 року, посвідченої приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Данчук К.М., зареєстрованої в реєстрі за № 186 та в особі заступника директора філії з технічних питань філії «Центр транспортного сервісу «Ліски» акціонерного товариства «Українська залізниця» **Савченка Костянтина Геннадійовича**, який діє на підставі Положення про філію «Центр транспортного сервісу «Ліски» акціонерного товариства «Українська залізниця» та довіреності від 18.03.2024 року, посвідченої приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Данчук К.М., зареєстрованої в реєстрі за 185, що надалі разом іменуються «Сторони», уклали між собою договір про наступне:

1. Предмет і мета договору про наміри

1.1 Поглиблення співпраці підприємства та коледжу в галузі виробничої діяльності з метою підвищення ефективності та результативності навчально-виробничого процесу в коледжі.

1.2 Реалізація за домовленістю інших спільних дій, спрямованих на поглиблення співпраці між договірними сторонами, і які не суперечать чинному законодавству.

2. Зобов'язання сторін

2.1 Підприємство зобов'язується:

2.1.1 Щорічно письмово повідомляти коледж про потребу у фахівцях освітньо-кваліфікаційного рівня «фаховий молодший бакалавр» за потреби у фахівцях.

2.1.2 У разі потреби у фахівцях відповідної кваліфікації і спеціальності забезпечувати працевлаштування у своїх підрозділах випускників коледжу.

2.1.3 Проводити рекламну та профорієнтаційну роботу серед працівників з метою підвищення престижу коледжу.

2.1.4 Здійснювати моніторинг якості підготовки здобувачів освіти коледжу та інформувати коледж про його результати.

2.1.5 Сприяти організації виробничих екскурсій та практичних занять для здобувачів освіти коледжу з метою профорієнтації та ознайомлення з умовами виробництва, наочного сприйняття виробничих процесів та набуття здобувачами освіти практичних вмінь та навичок.

2.1.6 Організувати, за потребою, додаткове навчання здобувачів освіти практичним вмінням, які неможливо здобути на навчальній базі коледжу.

2.1.8 Направляти своїх провідних фахівців для участі у роботі державних екзаменаційних комісій та кваліфікаційних комісій.

2.2 *Коледж зобов'язується:*

2.2.1 Забезпечувати якісну теоретичну та практичну підготовку фахівців.

2.2.2 Проводити спільно з представниками підприємства профорієнтаційну роботу серед здобувачів освіти з метою подальшого працевлаштування випускників коледжу.

2.2.3 Забезпечувати внесення змін до програм практики та навчальних дисциплін на замовлення підприємства в межах законодавства.

2.2.4 Проводити обговорення результатів практичного навчання здобувачів освіти під час засідань адміністративної, педагогічної, методичної рад, циклових комісій.

2.2.5 Залучати для участі в роботі державних екзаменаційних та кваліфікаційних комісій провідних фахівців.

3. Інші умови

3.1 Зміни та доповнення до даного договору про наміри узгоджуються договірними сторонами шляхом укладення додаткових договорів.

3.2 Договір про наміри укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

3.3 Договір про наміри не передбачає жодних фінансових зобов'язань сторін.

3.4. Жодні положення цього договору про наміри не можуть тлумачитись як обмеження на співробітництво між договірними сторонами у будь-яких інших сферах діяльності.

3.5 Сторони несуть відповідальність за виконання покладених на них зобов'язань.

3.6 Для швидкого досягнення цілей за даним договором про наміри, сторони зобов'язуються обмінюватися наявною у їхньому розпорядженні інформацією з аспектів взаємного інтересу.

3.7 Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням цього договору про наміри і не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.

4. Термін дії договору про наміри

4.1 Цей договір про наміри вступає в дію з дня його підписання.

4.2 Термін дії договору про наміри три роки.

4.3 Дія договору про наміри припиняється:

- за взаємною згодою сторін;
- достроково за ініціативою однієї із сторін у випадку порушення іншою стороною умов цього договору про наміри, про що здійснюється письмове повідомлення іншої сторони;

- в інших випадках, передбачених законодавством України.

4.4 Якщо за місяць до закінчення терміну дії договору про наміри жодна зі сторін не виступила з ініціативою про припинення його дії, договір про наміри вважається пролонгованим на тих же умовах і на той же періоду часу.

5. Розв'язання спорів

5.1. У випадку виникнення між сторонами будь-яких суперечок, пов'язаних з даним договором про наміри, сторони прикладуть усі можливі зусилля для їх врегулювання шляхом переговорів між офіційними представниками сторін.

5.2. Якщо розв'язати зазначені суперечки шляхом переговорів виявиться неможливим, вони будуть розв'язуватися відповідно до чинного законодавства України.

6. Юридичні адреси сторін:

Коледж:

Київський фаховий коледж транспортної інфраструктури
03035, м.Київ, провулок Ярослава Хомова, 16,
Код ЄДРПОУ 01118353
UA788201720344290003000005765
УДКСУ у Солом'янському р-ні
м. Києва, МФО 820019
Не платити ПДВ, неприбуткова установа



В.Б. директор коледжу
Олег ЗУБ

Підприємство:

Філія «ЦТС «Ліски» АТ «Укрзалізниця»
02092, м. Київ, вул. Довбуша, 22
р/р UA753226690000026009300148730 у ТББВ
10026/045 філії – Головного управління по
м. Києву та Київської області АТ «Ощадбанк»
Код ЄДРПОУ 40081373
ПН № 400758126555
Код філії-612
тел.:+380444653100, e-mail: liski@liski.ua

Заступник директора філії з комерційних питань філії «ЦТС «Ліски» АТ «Укрзалізниця»

Вікторія БАШИНСЬКА

Заступник директора філії з технічних питань філії «ЦТС «Ліски» АТ «Укрзалізниця»

Костянтин САВЧЕНКО