

# МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

## КИЇВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

ЗАТВЕРДЖУЮ:

В.о.директора Київського фахового  
коледжу транспортної інфраструктури

  
Є.П.Зуб

Протокол педагогічної ради №1 від 31.08.2021

### ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

**«Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»**

( фаховий молодший бакалавр)

за спеціальністю 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

спеціалізація Комерційна діяльність

галузі знань 07 Управління та адміністрування

Кваліфікація: фаховий молодший бакалавр з комерційної діяльності

Київ 2021 р.

## 1. Преамбула

Освітньо-професійна програма фахової передвищої освіти : «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» для підготовки освітньо-професійного ступеня - фахового молодшого бакалавра, галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність, спеціалізації «Комерційна діяльність» вводитьься в дію з 01.09.2021.

Затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 р.№704.

Освітньо-професійна програма розроблена членами робочою групи зі спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність :

Голова робочої групи:

Якшина Таїсія Петрівна – спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, завідувач відділення Київського фахового коледжу транспортної інфраструктури;

Заступник голови:

Пономаренко Марина Михайлівна- спеціаліст вищої категорії , викладач-методист, голова циклової комісії , викладач Київського фахового коледжу транспортної інфраструктури;

Секретар:

Цехановська Олена Павлівна- спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, викладач Київського фахового коледжу транспортної інфраструктури.

Освітньо-професійну програму фахової передвищої освіти розглянуто та схвалено на засіданні циклової комісії Управління та адміністрування Київського фахового коледжу транспортної інфраструктури (протокол № 1 від 31.08.2021).

Освітньо-професійну програму фахової передвищої освіти розглянуто та схвалено на засіданні педагогічної ради Київського фахового коледжу транспортної інфраструктури (протокол № 1 від 31.08.2021 р.).

## 2. Загальна характеристика

<b>Освітньо-професійний ступінь</b>	Фаховий молодший бакалавр
<b>Галузь знань</b>	07 Управління та адміністрування
<b>Спеціальність</b>	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
<b>Форми здобуття освіти</b>	1) інституційна (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева); 2) індивідуальна (екстернатна, на робочому місці (на виробництві)); 3) дуальна.
<b>Освітня кваліфікація</b>	Фаховий молодший бакалавр з комерційної діяльності
<b>Професійна кваліфікація</b>	
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Підприємництво, торгівля та біржова діяльність Спеціалізація – Комерційна діяльність Освітньо-професійна програма Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
<b>Опис предметної області</b>	<b>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</b> діяльність з організації та функціонування підприємницьких, торговельних та біржових структур, що здійснюються для досягнення економічних і соціальних результатів. <b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з

	<p>підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, категорії, концепції, принципи, положення підприємництва, торгівлі та біржової діяльності і методологія їхнього використання для організації та ефективного функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові і спеціальні методи, професійні методики і технології, застосування яких дозволяє вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з організації, ефективного функціонування і розвитку підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p><b>Інструментарій та обладнання:</b> інформаційно-комунікаційні системи та технології, прилади та обладнання, необхідні для формування професійних компетентностей фахового молодшого бакалавра з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p>
<p><b>Академічні права випускників</b></p>	<p>Здобуття освіти за:</p> <p>початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти;</p> <p>першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти.</p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти</p>
<p><b>Працевлаштування випускників</b></p>	<p>Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 та Довідником кваліфікаційних характеристик професій працівників. Випуск 65. «Торгівля і громадське харчування»:</p> <p>1224 Завідувач секції</p> <p>1224 Керівники виробничих підрозділів в оптовій та</p>

	роздрібній торгівлі 1229.1 Завідувач відділу (самостійного) 3411 Фахівець з біржових операцій 3415 Агент комерційний 3415 Агент торговельний 3415 Комівояжер 3419 Товарознавець 3419 Організатор з постачання 3419 Організатор зі збуту 3421 Торговельний брокер (маклер) 3422 Експедитор транспортний 3439 Фахівець.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### **3. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття ступеня фахової передвищої освіти**

Фахова передвища освіта може здобуватись на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти.

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 120 кредитів ЄКТС.

На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра.

60 % обсягу освітньо-професійної програми спрямовано на досягнення результатів навчання за спеціальністю, визначених Стандартом фахової передвищої освіти.

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом фахової передвищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 % загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.

#### 4. Перелік компетентностей випускника

<p><b>Інтегральна компетентність</b></p>	<p>Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі підприємницької, торговельної та біржової діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів системи наук, які формують концепції організації і функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.</p>
<p><b>Загальні компетентності</b></p>	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства</p>

	<p>на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>ЗК 9. Здатність до міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК 10. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми, генерувати ідеї.</p> <p>ЗК 11. Здатність до планування та організації власної діяльності.</p> <p>ЗК 12. Здатність діяти на основі етичних міркувань, мотивів.</p>
<p><b>Спеціальні компетентності</b></p>	<p>СК 1. Здатність враховувати основні закономірності та сучасні досягнення у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>СК 2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства.</p>

	<p>СК 3. Здатність застосовувати інноваційні підходи у діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p>СК 4. Здатність визначати характеристики товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>СК 5. Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p>СК 6. Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>СК 8. Здатність визначати і задовольняти потреби споживачів як пріоритетних суб'єктів ринку.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати моделі електронної комерції у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності</p> <p>СК 11. Здатність приймати та організовувати управлінські рішення.</p> <p>СК12. Здатність підтримувати ділові контакти з партнерами, в тому числі іноземними, за допомогою технічних засобів зв'язку та при безпосередньому спілкуванні іноземною мовою.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



## **5. Нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання**

РН 1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.

РН 2. Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності із професійною метою.

РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.

РН 4. Використовувати сучасні комп'ютерні й телекомунікаційні технології обміну та поширення професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

РН 5. Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.

РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети.

РН 7. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності для подальшого використання у практичній діяльності.

РН 8. Володіти методами й інструментарієм для підготовки проєктів управлінських рішень щодо створення і функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.

РН 9. Застосовувати інноваційні підходи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

РН 10. Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності за допомогою сучасних методів.

РН 11. Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і застосовувати їх на практиці.

РН 12. Виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

PH 13. Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

PH 14. Визначати потреби споживачів для формування асортименту товарів у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

PH 15. Застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

PH 16. Використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

PH 17. Визначати основні показники діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур для забезпечення їх ефективності

## 6. Перелік компонент освітньої програми.

Код	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни,	Кількість	Форма
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>			
ОК 1.	Історія України	2.5	Залік
ОК 2.	Культурологія	3.0	Залік
ОК 3.	Українська мова (за професійним спрямуванням)	1,5	Залік
ОК 4.	Соціологія	1.5	Залік
ОК 5.	Основи філософських знань	2.0	Залік
ОК 6.	Правознавство	1.5	Залік
ОК 7.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6.0	Залік
ОК 8.	Фізичне виховання	6.0	Залік
ОК 9.	Політична економія	3.0	Залік
ОК 10.	Вища математика	3.0	Залік
ОК 11.	Інформатика і комп'ютерна техніка	3,0	Залік
ОК 12.	Економіка підприємства	3,0	Екзамен
ОК 13.	Фінанси підприємства	1.5	Залік
ОК 14.	Бухгалтерський облік	4.5	Екзамен
ОК 15.	Статистика	1.5	Залік
ОК 16.	Екологія	1,5	Залік
ОК 17.	Безпека життєдіяльності	3.0	Залік

OK 18.	Комерційне товарознавство	7.0	Екзамен
OK 19.	Комерційна діяльність	9.0	Екзамен
OK 20.	Фінансовий облік	4.0	Екзамен
OK 21.	Комунікаційна діяльність	3,5	Залік
OK 22.	Інфраструктура товарного ринку	3,0	Залік
OK 23.	Ринкові дослідження	5.5	Екзамен
OK 24.	Підприємницька діяльність	3,0	Залік
OK 25.	Ціноутворення	5,5	Екзамен
OK 26.	Основи охорони праці	1,5	Екзамен
	Практична підготовка:	18	
OK 27.	-навчальна	1,5	Залік
OK 28.	-технологічна	7,5	Залік
OK 29.	-професійна	9,0	Залік
Цикл дисциплін самостійного вибору навчального закладу (1)			
OK 30.	Економічний аналіз галузі	3.0	Залік
OK 31.	Комерційна діяльність галузі	3,0	Залік
OK32.	Інформаційні системи і технології в комерційній	6,0	Екзамен
	Разом вибірових дисциплін	12.0	
	Загальна кількість:	120.0	
Цикл дисциплін самостійного вибору студентів (2)			
OK 30.	Економічний аналіз суб'єктів господарювання в галузі	3.0	Залік
OK 31.	Основи комерційної діяльності галузі	3,0	Залік
OK32.	Інформаційні системи і технології в підприємницькій	6,0	Екзамен
	Разом вибірових дисциплін	12.0	
	Загальна кількість	120,0	

## 7. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

<b>Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти</b>	Атестація зі спеціальності здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту: Комерційна діяльність, Комерційне товарознавство, Ринкові дослідження, Фінансовий облік, Ціноутворення
-------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Вимоги до кваліфікаційного іспиту</b>	Кваліфікаційний іспит має передбачати оцінювання результатів навчання, визначених цим стандартом та відповідною освітньо-професійною програмою
------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## **8. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти**

У Київському фаховому коледжі транспортної інфраструктури функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти

(прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективного системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням такого закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

#### **9. Вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності)**

<b>Повна назва Професійного стандарту, його реквізити та (або) посилання на документ</b>	
<b>Особливості Стандарту фахової передвищої освіти, пов'язані з наявністю певного Професійного стандарту</b>	

#### **10. Перелік нормативних документів**

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019.  
№ 2745-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266.

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>

5. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018 № 710-р.

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text>

6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020 № 918.

URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5f0/d5d/48d/5f0d5d48d9657591717806.pdf>

7. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» від 13.11.2018 №1243 URL:

[https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-](https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/076-pidpriemnitstvo-torgivlya-ta-birzhova-diyalnist-bakalavr.pdf)

[osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/076-pidpriemnitstvo-torgivlya-ta-birzhova-diyalnist-bakalavr.pdf](https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/076-pidpriemnitstvo-torgivlya-ta-birzhova-diyalnist-bakalavr.pdf)

8. Наказ МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти»

URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>

## Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
Компетентності	<p>Зн 1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань</p>	<p>Ум 1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання.</p> <p>Ум 2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних.</p> <p>Ум 3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті</p>	<p>К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання.</p> <p>К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності</p>	<p>ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін.</p> <p>ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших.</p> <p>ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії</p>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>



1	2	3	4	5
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК 1	ЗН 1	УМ 1, УМ 2	К 1, К 2	БА 2, БА 3
ЗК 2	ЗН 1	УМ 1, УМ 2	К 1	БА 3
ЗК 3	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
ЗК 4	ЗН 1	УМ 1, УМ 2	К 1	БА 1, БА 3
ЗК 5	ЗН 1	УМ 1, УМ 2	К 1	БА 3
ЗК 6	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
ЗК 7	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 2
ЗК 8	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 2
ЗК 9	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 2, БА 3
ЗК 10	ЗН 1	УМ 1, УМ 2	К 1, К 2	БА 1
ЗК 11	ЗН 1	УМ 3	К 2	БА 2
ЗК 12	ЗН 1	УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
<b>Спеціальні компетентності</b>				
СК 1	ЗН 1	УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 2	ЗН 1	УМ 1, УМ 2	К 1	БА 1, БА 2
СК 3	ЗН 1	УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 4	ЗН 1	УМ 1	К 1	БА 2
СК 5	ЗН 1	УМ 1	К 1	БА 1, БА 2
СК 6	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1	БА 1, БА 2
СК 7	ЗН 1	УМ 1, УМ 3	К 2	БА 2
СК 8	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 9	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 10	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 2
СК 11	ЗН 1	УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1
СК 12	ЗН 1	УМ 1, УМ 3	К 2	БА 2

## Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Результат и навчання	Компетентності																							
	Загальні компетентності												Спеціальні компетентності											
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12
РН 1	+	+						+		+	+	+	+										+	+
РН 2			+					+	+	+				+										
РН 3				+	+					+	+					+					+	+	+	+
РН 4						+	+			+	+					+			+					
РН 5						+	+			+	+							+			+	+		
РН 6								+	+	+	+		+			+	+					+	+	
РН 7										+	+	+	+			+		+	+		+	+		
РН 8									+	+	+	+			+	+	+						+	+
РН 9			+			+		+	+	+	+					+			+				+	
РН 10			+						+		+					+					+			
РН 11			+					+			+					+	+	+	+			+	+	+
РН 12			+					+				+				+			+	+			+	+

Результат и навчання	Компетентності																								
	Загальні компетентності												Спеціальні компетентності												
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	
PH 13			+			+			+		+									+					
PH 14			+	+			+	+			+				+					+	+				
PH 15				+	+	+		+	+	+	+				+						+			+	
PH 16				+	+		+		+	+	+					+							+		+
PH 17			+				+				+							+							