

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

Розглянуто:

На засідання педагогічної ради коледжу

Протокол № 4

від 18 грудня 2020 року

Затверджено:

В.о. директора коледжу

Є.П. Зуб

18 грудня 2020 року



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ІНФОРМАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА»
(фаховий молодший бакалавр)

Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	076 Підприємництво, торгівля та біржова
Спеціалізація	Інформаційна діяльність підприємства
Кваліфікація	фаховий молодший бакалавр з інформаційної діяльності підприємства

ПЕРЕДМОВА

1. РОЗРОБЛЕНО

робочою групою Київського фахового коледжу транспортної інфраструктури

2. ВНЕСЕНО

цикловою комісією Підприємство, торгівля та біржова діяльність та Менеджмент

3. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради Київського фахового коледжу транспортної інфраструктури (протокол № 4 від 18 грудня 2020 року).

4. ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ

5. Розроблено робочою групою Київського фахового коледжу транспортної інфраструктури в складі :

Якшина Таїсія Петрівна – голова робочої групи, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, завідувач відділення Київського фахового коледжу транспортної інфраструктури;

Пономаренко Марина Михайлівна- член робочої групи, голова циклової комісії , викладач циклової комісії , спеціаліст вищої категорії , викладач-методист, Київського фахового коледжу транспортної інфраструктури;

Цехановська Олена Павлівна- член робочої групи, спеціаліст вищої категорії, Київського фахового коледжу транспортної інфраструктури;.

Освітньо-професійна програма для підготовки фахового молодшого бакалавра галузі знань 07 Управління та адміністрування за спеціальністю 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність спеціалізація (освітня програма) «Інформаційна діяльність підприємства» вводиться в дію з 01.09.2021.

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, у якому визначено передумови доступу до навчання за цією програмою, нормативний термін та зміст навчання, перелік навчальних дисциплін та логічна послідовність їх вивчення, кількість кредитів ECTS, необхідних для виконання цієї програми, нормативні форми державної атестації, а також перелік загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, сформульований у термінах результатів навчання, та вимоги до контролю якості фахової передвищої освіти та професійної підготовки фахівця освітньо-кваліфікаційного рівня - фаховий молодший бакалавр галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність спеціалізації Інформаційна діяльність підприємства.

1. Профіль освітньої програми «Інформаційна діяльність підприємства» зі спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

1 - Загальна характеристика	
Повна назва навчального закладу	Київський фаховий коледж транспортної інфраструктури
Рівень вищої освіти	Початковий рівень
Ступінь вищої освіти	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»
Спеціалізація (освітня програма)	Інформаційна діяльність підприємства
Кваліфікація в дипломі	Фаховий молодший бакалавр з інформаційної діяльності підприємства
Термін навчання	1 рік 10 місяців
2 - Мета освітньої програми	
Мета освітньої програми	Підготовка фахівців, здатних вирішувати нестандартні завдання і проблеми в різних галузях економіки в умовах невизначеності ринкового середовища; підготовка фахівців, здатних застосовувати методи управління та адміністрування у різних сферах діяльності; надання студентам знань з розробки та обслуговування комп'ютерно-інтегрованих систем управління та їх програмного забезпечення. Програма орієнтована на високі сучасні технології, здійснення яких неможливо без інтегрального застосування мікропроцесорної і комп'ютерної техніки, що забезпечує розв'язання

	<p>задач координації функціонування інтелектуальних систем із застосуванням сучасного програмного забезпечення; підготовка фахівців для подальшого працевлаштування за обраною спеціальністю.</p>
Предметна область	<p>Об'єкт(и) вивчення та/або діяльності: управління та адміністрування у сфері підприємництва, торгівлі, біржової діяльності та в установах різних форм власності та господарювання; використання інтернет-технологій в інформаційній діяльності підприємства; забезпечення засобами захисту інформації в інформаційних системах.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття інформаційної діяльності підприємства, вивчення загальних принципів побудови сучасної комп'ютерної техніки, розробки програмного забезпечення в інформаційних системах, принципів і методів організації інформаційної діяльності в різних галузях господарювання та функціонування інформаційних систем і технологій в управлінні підприємством.</p> <p>Методи, методики та технології: методи та алгоритми розв'язання теоретичних і прикладних задач, що виникають в процесі управління та адміністрування у різних сферах діяльності; методи збору, аналізу та консолідації інформації; методи комп'ютерної обробки, статистичного аналізу та технології візуалізації фінансово-</p>

	<p>економічних даних; методи структурного, динамічного, коефіцієнтного та порівняльного аналізу і прогнозування економічних процесів.</p> <p>Інструменти та обладнання: комп'ютерні засоби роботи з економічною інформацією та спеціалізовані програмні пакети.</p>
<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p>Освітньо-професійна.</p> <p>Програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень у сфері інформаційних технологій, планування та організації виробничої діяльності підприємства, в рамках яких можлива подальша професійна кар'єра.</p>
<p>Основний фокус освітньої програми</p>	<p>Освітня програма орієнтована на здобуття знань та умінь з інформаційних технологій.</p> <p>Ця програма узагальнює вимоги з боку держави, світового співтовариства та споживачів до змісту вищої освіти. Програма відображає соціальне замовлення на підготовку фахівця з урахуванням аналізу професійної діяльності та вимог до змісту вищої освіти з боку держави та окремих замовників та фахівців. Освітня програма встановлює галузеві кваліфікаційні вимоги до соціально-виробничої діяльності випускників вищого навчального закладу зі спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» рівня фаховий молодший бакалавр і державні вимоги до властивостей та якостей особи, що здобула певний освітній рівень відповідного фахового спрямування.</p>

<p>Особливості освітньої програми</p>	<p>Концепція освітньої програми підготовки фахового молодшого бакалавра відповідає стандартній освітньо-професійній програмі підготовки фахових молодший бакалаврів.</p> <p>Особливістю освітньої програми є наявність професійної практики на підприємствах різних форм власності.</p> <p>Протягом навчання застосовуються інноваційні технології електронного навчання.</p>
<p align="center">4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p>	
<p>Придатність до працевлаштування (професійні права випускників)</p>	<p>Фаховий молодший бакалавр спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» підготовлений до виконання професійних функцій за одним або кількома з видів економічної діяльності за Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010»</p> <p>311 - Технічні фахівці в галузі фізичних наук та техніки:</p> <p>3119 - технік з обліку;</p> <p>3119 - технік з планування;</p> <p>3119 - технік з підготовки технічної документації;</p> <p>3114 - технік із конфігурованої комп'ютерної системи.</p> <p>312 - Технічні фахівці в галузі обчислювальної техніки:</p> <p>3121 - фахівець з інформаційних технологій;</p> <p>3121 - технік-програміст.</p> <p>341 - Фахівці в галузі фінансів та торгівлі:</p> <p>3411 - фахівець з біржових операцій;</p>

	<p>3411 - фахівець з корпоративного управління;</p> <p>3411 - фахівець з фінансово-економічної безпеки;</p> <p>3411 - фахівець-організатор торгівлі на ринку цінних паперів.</p> <p>343 - Технічні фахівці в галузі управління:</p> <p>3435.2 - організатор діловодства (види економічної діяльності);</p>
Подальше навчання (академічні права випускників)	Можливості продовження освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Освітньо-професійна програма забезпечує студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання, дистанційне навчання.</p> <p>Викладання проводиться у наступному вигляді: лекції, мультимедійні лекції, семінари, практичні заняття, лабораторні роботи, самостійне навчання, індивідуальні заняття.</p>
Оцінювання	<p>Оцінювання навчальних досягнень здобувачів здійснюється за 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).</p> <p>Види контролю: поточний, тематичний, семестровий, підсумковий, самоконтроль.</p> <p>Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання за допомогою комп'ютера, захист лабораторних, практичних та індивідуальних робіт, захист курсових робіт, щоденників-звітів тощо.</p>
6 - Програмні компетентності	

<p>Інтегральна компетентність</p>	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми інформаційної діяльності підприємства в ході професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування окремих методів і положень обробки економічної інформації та характеризується невизначеністю умов і необхідністю врахування комплексу вимог здійснення професійної та навчальної діяльності.</p>
<p>Загальні компетентності (ЗК)</p>	<p>ЗК1. Базові знання фундаментальних наук в обсязі, необхідному для освоєння загально-професійних дисциплін.</p> <p>ЗК2. Базові уявлення про основи філософії, соціології, що сприяють розвитку загальної культури й соціалізації особистості, схильності до етичних цінностей, розуміння причинно-наслідкових зв'язків розвитку суспільства й уміння їх використовувати у професійній і соціальній діяльності.</p> <p>ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями, застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК6. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК7. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість, адаптуватися та діяти у новій ситуації.</p>

	<p>ЗК8. Здатність працювати як у команді, так і автономно.</p> <p>ЗК9. Уміння ефективно спілкуватися на професійному та соціальному рівнях.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів), соціально-відповідально та громадсько-свідомо.</p> <p>ЗК11. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні, до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК12. Здатність використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК13. Відповідальність за якість виконуваної роботи.</p>
<p>Фахові компетентності (ФК)</p>	<p>ФК1. Здатність до оцінювання інформаційної діяльності підприємства, використовуючи матеріальні, трудові і фінансові ресурси з застосуванням стратегічних прийомів та вивчення сучасних методик суб'єктів господарювання.</p> <p>ФК2. Базові знання наукових понять, теорій і методів, необхідних для розуміння принципів підприємницької, торговельної та біржовій діяльності.</p> <p>ФК3. Базові знання основних норм інформаційного права, довідкових матеріалів, чинних стандартів, інструкцій, офіційних класифікаторів товарів та інших нормативно-розпорядчих документів у підприємстві, торгівлі та біржовій діяльності.</p> <p>ФК4. Здатність до вивчення теорії та практики</p>

планування й організації виробництва, набуття навичок техніко-економічних розрахунків.

ФК5. Здатність застосовувати професійно-профільовані знання і практичні навички для розв'язання типових задач підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

ФК6. Базові знання технічних характеристик і правил експлуатації комунікаційних мереж і технічних засобів у сфері електронної торгівлі, електронного документообігу та Інтернет-технологій.

ФК7. Здатність до формування ефективної системи управління інформаційними ресурсами і витратами, та прийняття важливих рішень щодо їх використання з метою підвищення конкурентоздатності господарського об'єкта, пов'язувати стратегію і тактику управління підприємства, приймати узгоджені управлінські рішення по напрямку ціноутворення та надавати оцінку результатам роботи підприємств в умовах економіки.

ФК8. Знання з обчислювальної техніки та програмування, володіння навичками роботи з комп'ютером для вирішення задач спеціальності.

ФК9. Знання основ охорони праці та безпеки життєдіяльності під час роботи з устаткуванням та обладнанням.

ФК10. Здатність розуміти і враховувати соціальні, екологічні, етичні, економічні аспекти, що впливають на формування підприємницьких

рішень.

ФК11. Здатність до вивчення методів автоматизації, складання і введення електронних документів, формування звітів про роботу підприємства на базі програмних продуктів Microsoft.

ФК12. Здатність вивчати типи електронних платежів та методи захисту інформації з метою створення стратегічних конкурентних переваг для організації.

ФК13. Здатність опрацьовувати внутрішню та зовнішню інформацію, що використовується для управління підприємствами, вивчати структури та етапи побудови інформаційних систем і технологій на підприємствах, аналізувати закони, принципи та інформаційні процеси управління соціально-економічними системами.

ФК14. Здатність вивчати принципи і методи організації інформаційної діяльності підприємства, підходів до інформаційно-обчислювального обслуговування бізнес-підрозділів.

ФК15. Здатність до використання електронних мереж, пошуку та обміну інформації, побудови web-додатків.

ФК16. Здатність до використання програмних, інформаційно-обчислювальних і нормативно-правових засобів захисту інформації на підприємствах.

ФК17. Здатність до вивчення теоретичних основ

	<p>програмування методів розроблення алгоритмів, програмного забезпечення комп'ютерних систем, систем опрацювання економічної інформації.</p> <p>ФК18. Здатність виконувати комп'ютерну обробку економічної інформації, відображення результатів з використанням належного програмного забезпечення та засобів захисту інформації.</p> <p>ФК19. Здатність до обґрунтування і вибору комплексу програмно-технічних засобів організації інформаційної бази, використання інформаційної технології збирання, реєстрації, накопичування та обробки даних для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ФК20. Уміння досліджувати проблему та визначати обмеження, у тому числі зумовлені проблемами сталого розвитку, впливу на навколишнє середовище та безпеку життєдіяльності.</p>
--	---

7 - Програмні результати навчання

<p>Знати</p>	<p>ПРН1. Базові знання фундаментальних наук в обсязі, необхідному для освоєння загально-професійних дисциплін.</p> <p>ПРН2. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ПРН3. Базові уявлення про основи філософії, соціології, що сприяють розвитку загальної культури й соціалізації особистості, схильності до етичних цінностей, розуміння причинно-наслідкових зв'язків розвитку суспільства й уміння їх використовувати у професійній і соціальній</p>
---------------------	--

діяльності; здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ПРН4. Здатність бути критичним і самокритичним, вчитися і оволодівати сучасними знаннями, виявляти ініціативу та підприємливість, адаптуватися та діяти у новій ситуації, працювати як у команді, так і автономно, ефективно спілкуватися на професійному та соціальному рівнях.

ПРН5. Знання основ правового регулювання соціальних інформаційних відносин та застосування норм інформаційного права у практичній діяльності.

ПРН6. Знати сутність соціально-політичних процесів, в минулому і в сучасності, мати знання з етики, естетики, культурології, видів культури і механізмів соціокультурної регуляції життєдіяльності суспільства.

ПРН7. Знання засад здорового способу життя; виховання потреби у фізичному самовдосконаленні. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ПРН8. Здатність досліджувати проблему та визначати обмеження, у тому числі зумовлені проблемами сталого розвитку, впливу на навколишнє середовище та безпеку життєдіяльності.

ПРН9. Базові знання наукових понять, теорій і методів, необхідних для розуміння принципів підприємницької, торговельної та біржової

	<p>діяльності.</p> <p>ПРН10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів), соціально-відповідально та громадсько-свідомо.</p> <p>ПРН11. Знання з обчислювальної техніки та програмування, володіння навичками роботи з комп'ютером для вирішення задач спеціальності.</p> <p>ПРН12. Знання сутності та характеристики підприємства, підприємницької діяльності та законодавчої бази України; управління підприємством; методики визначення основних економічних показників; техніко-технологічної бази підприємства; ціноутворення та антикризової діяльності підприємства.</p> <p>ПРН13. Базові знання з теорії і практики фінансових відносин суб'єктів господарювання, фінансового планування, організації фінансової діяльності підприємства.</p> <p>ПРН14. Базові знання з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку на підприємствах.</p> <p>ПРН15. Базові знання методів збирання, оброблення та аналізу інформації стосовно соціально-економічних явищ і процесів.</p> <p>ПРН16. Знання основ охорони праці та безпеки життєдіяльності під час роботи з устаткуванням та обладнанням.</p>
<p>Уміти</p>	<p>ПРН17. Мати належний рівень знань у сфері інформаційних технологій, розуміння принципів економіки, планування та організації виробничої діяльності підприємства. Здатність до оцінювання</p>

інформаційної діяльності підприємства, використовуючи матеріальні, трудові і фінансові ресурси з застосуванням стратегічних прийомів та вивчення сучасних методик суб'єктів господарювання.

ПРН18. Базові знання наукових понять, теорій і методів, необхідних для розуміння принципів підприємницької, торговельної та біржовій діяльності. Практичні навички з планування та раціональної організації виробництва, розрахунку техніко-економічних показників.

ПРН19. Здатність до обґрунтування і вибору комплексу програмно-технічних засобів організації інформаційної бази, використання інформаційної технології збирання, реєстрації, накопичування та обробки даних для прийняття управлінських рішень.

ПРН20. Базові знання основних норм інформаційного права, довідкових матеріалів, чинних стандартів, інструкцій, офіційних класифікаторів товарів та інших нормативно-розпорядчих документів у підприємстві, торгівлі та біржовій діяльності. Дотримуватися норм інформаційного права при роботі із закритою та комерційною інформацією.

ПРН21. Здатність до використання програмних, інформаційно-обчислювальних, технічних і нормативно-правових засобів захисту інформації на підприємствах.

ПРН22. Здатність до вивчення методів

автоматизації, складання і ведення електронних документів, формування звітів про роботу підприємства на базі програмних продуктів Microsoft.

ПРН23. Володіння базовими знаннями про: підходи до розробки комп'ютерної програми, сучасні інструментальні засоби програмування, життєвий цикл програмного забезпечення, методику оцінювання якості програмного забезпечення; володіння методами розроблення алгоритмів і програм та їх удосконалення, застосування сучасних засобів програмного забезпечення.

ПРН24. Базові знання технічних характеристик і правил експлуатації комунікаційних мереж і технічних засобів; застосовувати інформаційні технології та можливості мультимедіа та Інтернету у професійній діяльності; створення особистих веб-сайтів.

ПРН25. Знання теоретичних і практичних положень електронної комерції, використання електронних засобів.

ПРН26. Уміння використовувати набуті знання на практиці, поглиблення фахових знань та умінь.

ПРН27. Знання з методики економічного аналізу та використання різних методів і прийомів.

ПРН28. Знання процесів і методів вивчення споживачів і конкурентів, як пріоритетних суб'єктів ринку; основних категорій науки управління, функції і процеси прийняття

	<p>управлінських рішень.</p> <p>ПРН29. Знання суті та основних складових фінансової та податкової системи, методики визначення податків, формування податкової звітності.</p>
Комунікація	<p>ПРН30. Володіння основними термінами та поняттями культурології та соціології на рівні відтворення, тлумачення та використання в повсякденному житті. Демонструвати навички письмової та усної загальної та професійної комунікації.</p> <p>ПРН31. Діяти соціально-відповідно та громадсько-свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), поваги до різноманіття та толерантність.</p> <p>ПРН32. Застосовувати вербальні та невербальні інструменти у міжособистісному спілкуванні і демонстрації власних результатів; дотримуватись професійних етичних стандартів.</p>
Автономія і відповідальність	<p>ПРН33. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. Проявляти ініціативу та підприємливість, адаптуватися та діяти у нових ситуаціях; виконувати професійні функції як самостійно, так і в групі під керівництвом лідера.</p>
8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>До реалізації програми залучається не менше 25% педагогічних працівників з вищою кваліфікаційною категорією. Педагогічні працівники щороку проходять стажування.</p>

Матеріально-технічне забезпечення	Використання комп'ютеризованих класів, проекційної техніки, спеціалізованих лабораторій, стендів та використання сучасних прикладних програм: Microsoft Office, 1С Документообіг, 1С Підприємство, Delphi, програмного продукту Project Expert, «1С: Документообіг», FossDoc, «Парус – Менеджмент і маркетинг», «Парус – Канцелярія», Microsoft Outlook, «ДЕЛО-WEB», Microsoft Visio, та інших прикладних програм .
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Використання електронного навчання на основі авторських розробок педагогічних працівників, сайтів коледжу, циклових комісій, викладачів.
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На загальних підставах в межах України.

2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонент освітньої програми

Код навчальної дисципліни	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Кількість навчальних годин	Форма підсумкового контролю
1	2		3	4
Нормативні компоненти ОП				
1. Цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки				
ГСЕП 01	Історія України	1,5	45	залік
ГНЕП 02	Культурологія	1,5	45	залік
ГСЕП 03	Українська мова (за проф. спрямуванням)	1,5	45	залік
ГСЕП 04	Основи філософських знань	1,5	45	залік
ГСЕП 05	Соціологія	1,5	45	залік
ГСЕП 06	Основи правознавства	1,5	45	залік
ГСЕП 07	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	6,0	180	залік

ГСЄП 08	Фізичне виховання	6,0	180	залік
Всього за циклом		21	630	
2. Цикл природничо-наукової та загальноекономічної підготовки				
НЗП 09	Вища математика	3,0	90	залік
НЗП 10	Політична економія	3,0	90	залік
НЗП 11	Інформатика і комп'ютерна	3,0	90	залік
НЗП 12	Економіка підприємства	3,0	90	екзамен
НЗП 13	Фінанси підприємства	1,5	45	залік
НЗП 14	Бухгалтерський облік	3,0	90	екзамен
НЗП 15	Статистика	1,5	45	залік
НЗП 16	Основи екології	1,5	45	залік
НЗП 17	Безпека життєдіяльності	1,5	45	залік
Всього за циклом		21,0	630	
3. Цикл професійної та практичної підготовки				
НПП 01	Інформаційна діяльність підприємства , в том числі курсова робота	5,0	150	екзамен
НПП 02	Планування та організація виробничої діяльності	3,0	90	екзамен
НПП 03	Інформаційні системи і технології на підприємстві	5,0	150	екзамен
НПП 04	Нормативна база інформаційної діяльності підприємства	3,0	90	залік
НПП 05	Захист інформації на підприємстві	4,5	135	екзамен
НПП 06	Офісні системи та електронний документообіг	4,5	135	екзамен
НПП 07	Інтернет-технології в інформаційній діяльності	5,5	165	екзамен
НПП 08	Основи алгоритмізації та програмування	7,5	225	екзамен
НПП 09	Електронна комерція	3,5	105	залік
НПП 10	Основи охорони праці	1,5	45	залік
Всього за циклом		43,0	1290	
Загальний обсяг нормативних компонент		87,5	2625	
Цикл дисциплін самостійного вибору навчального закладу (1)				
ВЗП 01	Менеджмент	3,0	90	залік
ВПП 01	Комунікаційна діяльність підприємства	3,0	90	залік

ВПП 02	Основи комерційної діяльності	3,0	90	залік
ВПП 03	Сервісне обслуговування персональних комп'ютерів	2,0	60	залік
Загальний обсяг вибірових компонент		11,0	330	
Цикл дисциплін самостійного вибору (2)				
ВЗП 01	Менеджмент інформаційної діяльності	3,0	90	залік
ВПП 01	Рекламно-інформаційна діяльність підприємства	3,0	90	залік
ВПП 02	Основи підприємницької діяльності	3,0	90	залік
ВПП 03	Сервісне обслуговування комп'ютерної техніки	2,0	60	залік
Загальний обсяг вибірових компонент		11,0	330	
Практична підготовка				
Навчальна практика		4	120	захист
Технологічна практика		6	180	захист
Професійна (Переддипломна) практика		6,5	195	захист
Всього практична підготовка		16,5	495	
Екзаменаційна сесія		7,5	225	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		120	3600	

2.2. Розподіл кредитів обов'язкових та вибірових компонентів ОПП між циклами підготовки

Цикли підготовки	Загальна кількість кредитів ECTS	Обов'язкові компоненти	Вибіркова частина
1.1. Цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки	21	21	
1.2. Цикл природничо-наукової та загальноекономічної підготовки	24	21	3
1.3. Цикл професійної та практичної підготовки	67,5	59,5	8
Екзаменаційна сесія	7,5	7,5	
Усього	120	109	11

Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми становлять 90%,
вибіркова частина - 10%.

3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація випускників спеціальності за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» (спеціалізація (освітньо-професійна програма) «Інформаційна діяльність підприємства») проводиться у формі державного комплексного екзамену зі спеціальності, який включає наступні навчальні дисципліни: інформаційна діяльність підприємства, інформаційні системи і технології на підприємстві, офісні системи і електронний документообіг, інтернет-технології в інформаційній діяльності, основи алгоритмізації та програмування та завершується видачею документу встановленого зразка із присудження ступеня фахового молодшого бакалавра з присвоєнням кваліфікації – фаховий молодший бакалавр з інформаційної діяльності підприємства.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

